

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	เจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงานจัดทำคู่มือ การให้บริการโดยระบุรายละเอียด ชื่องาน วิธีการ ขั้นตอนระยะเวลา ที่ใช้ช่องทางการให้บริการ ค่าธรรมเนียม และรายการเอกสาร หลักฐานประกอบการยื่นคำขอ รับบริการและประชาสัมพันธ์คู่มือการ ให้บริการลงเว็บไซต์อบต.สูงเนิน และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับ ทราบอย่างชัดเจน	ประชาชนรับรู้ถึงขั้นตอนและ ระยะเวลาในการดำเนินการของ เรื่องที่ต้องการติดต่อเพื่อเข้ารับ บริการรวมถึงจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง	สำนักปลัด อบต./ ทุกกอง	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๗
- ปรับปรุงการให้บริการ E- service โดยการ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบถึงช่องทางการ ให้บริการ E-service ทางเว็บไซต์ อบต.สูงเนิน	อบต.จัดทำระบบการให้บริการ E-service ทางเว็บไซต์อบต.สูงเนิน และประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ รับทราบ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ ทางเสียงไร้สายและบอร์ด ประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงานด้วย ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในส่วนของ E-Service ให้ประชาชนรับทราบใน ช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ อบต., Facebook, ไลน์, หนังสือ ประชาสัมพันธ์ ๓. จัดทำคู่มือวิธีการใช้งานระบบการ ให้บริการ E-Service และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับ ทราบข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน ที่ความชัดเจนเพียงพอ ได้รับความ สะดวกในการขอใช้บริการหรือ ติดต่อสื่อสารโดยไม่ต้อง เดินทางมายังสำนักงาน และ ได้รับการบริการที่รวดเร็วมากขึ้น และผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการมีความพึงพอใจเนื่องจาก เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงการ ปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดี ยิ่งขึ้นกว่าที่ผ่านมา	สำนักปลัด อบต./ ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	๔. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามา มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงานผ่านการ ดำเนินการประชุมและโครงการหรือ กิจกรรมต่าง ๆ			
พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทาง ในการประชาสัมพันธ์ ให้ หลากหลายและมี ประสิทธิภาพ(สะดวก/ รวดเร็ว/ ตอบสนอง ในการ แก้ไข)และส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการ เพิ่มพูน ทักษะและความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ	๑. พัฒนาเว็บไซต์และช่องทางการ สื่อสารต่าง ๆ ให้ทันสมัย ใช้งาน สะดวก และปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ๒. ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ และ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในสื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นทางการ ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Live ๓. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่หรือ หน่วยงานที่สามารถชี้แจง หรือตอบ คำถามต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและ รวดเร็ว	-ได้ดำเนินการมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการปรับปรุงเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ช่องทางเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารทางช่องทางต่างๆ ดังนี้ -เว็บไซต์ของหน่วยงาน -เฟสบุ๊ก -ไลน์	สำนักปลัด อบต./ ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติใน การขอขมวดทรัพย์สินของทาง ราชการ อบต.สูงเนิน	- จัดทำแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ/การขมวด ทรัพย์สินของทางราชการ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ อบต.สูงเนิน - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียน คู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานได้รับทราบ	บุคลากรในหน่วยงาน ทุกกองรับรู้ รับทราบ แนวปฏิบัติในการขอขมวด ทรัพย์สินของทางราชการ -เผยแพร่แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ผ่าน https://www.soongnern.go.th และในที่ประชุมประจำเดือน เรียบร้อยแล้ว	สำนักปลัด อบต./ ทุกกอง	มีนาคม ๒๕๖๗

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
การเปิดเผยข้อมูลการใช้ งบประมาณการจัดซื้อ จัดจ้าง/ จัดหาพัสดุของ องค์การบริหารส่วนตำบล ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และประชาชนทั่วไปทราบ	- รายงานผลการเนินการ - ตรวจสอบ จาก website ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลสูงเนิน ประชาชนในเขตพื้นที่อบต.สูงเนินหรือ บุคลากรภายในไม่มีเรื่องทักท้วงใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและมีการ เผยแพร่สรุปข้อมูลให้บุคลากรภายใน รับทราบ	๑. มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ประจำปี ๒๕๖๗ ๒. มีการจัดทำรายงานการสรุป จัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหา พัสดุ (รายเดือน) ๓. มีการจัดทำประกาศ ต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างฯ หรือ จัดหาพัสดุ ๔. มีการจัดทำรายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงานและการใช้ งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ๕. ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงาน ทาง website ของ อบต.สูงเนิน	สำนักปลัด อบต./ กองคลัง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ ทราบข้อมูลรายละเอียด ของตำแหน่งงาน(job description) และเกณฑ์ การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟัง ความคิดเห็นของผู้ที่ เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๑) จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายใน ทราบมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส ในเรื่องมาตรฐาน เสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม โดยเฉพาะการแสดงประมวล จริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒) จัดทำประมวลจริยธรรมที่ ดำเนินการ โดยองค์กรกลาง บริหารงานบุคคลที่ รับผิดชอบตามที่ องค์ประกอบด้านข้อมูล กำหนด	๑. หน่วยงานเผยแพร่ประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ เป็นปัจจุบัน จำนวน ๓ ฉบับ และ ประเด็นการดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริต ได้แก่ นโยบายไม่รับ ของขวัญ No Gift Policy, การ ประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกัน การทุจริต, มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่	สำนักปลัด อบต.	ธันวาคม ๒๕๖๗

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	๓) เผยแพร่ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร ท้องถิ่น ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรม พนักงาน ส่วนท้องถิ่น และประมวล จริยธรรม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมที่จัดทำโดยองค์กร กลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน แต่ละประเภท	มาตรฐานเสริมสร้าง มาตรฐานทาง จริยธรรม, มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน ครบองค์ประกอบ ด้าน ข้อมูลตามที่เกณฑ์กำหนด ๒.ไม่มีประชาชนแจ้งข้อมูลการ ทุจริตแต่อย่างใด ทุกช่องทาง		
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. จัดทำมาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ หน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์สถิติเรื่องการ ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๓. การส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ในการประชุม ประจำเดือนขององค์การบริหารส่วน ตำบลสูงเนิน ๔. ปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนร้อง ทุกข์ทั่วไป และการร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ออกจากกัน และ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ทั่วไปและช่องทางการ	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเนิน ไม่ปรากฏเรื่องการร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. ผู้บริหารเน้นย้ำการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่ ส่งผลให้ไม่มีเรื่อง ร้องเรียน	สำนักปลัด อบต./ ทุกกอง	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	ร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ให้บุคคลากรภายใน และภายนอกทราบเพื่อให้เกิดความ มั่นใจว่าการร้องเรียนของตนจะไม่ได้ รับผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนและได้รับ การแก้ไข พร้อมทั้งระบบการ ดำเนินการเรื่องร้องเรียนมี ประสิทธิภาพ -สร้างช่องทางการร้องเรียนให้มีความ สะดวก และเข้าถึงได้ง่ายขึ้น -กำหนดมาตรการ การรักษาความลับ ของผู้ร้องเรียน -การติดตามผลการร้องเรียนระหว่าง ดำเนินการตรวจสอบและมีการแจ้งผล การดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบเมื่อ เสร็จสิ้นกระบวนการ			